



DICHIARAZIONE DI ADESIONE AL PATTO DI COLLABORAZIONE

PROGETTO.....

Il/la sottoscritto/a nato a il
residente a in via
tel. Cell.

Consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.p.r. 445/2000)

DICHIARA ¹

- di avere aderito al patto di collaborazione denominato: _____, di essere a conoscenza delle disposizioni ivi contenute e di accettarle integralmente;
- di avere dato mandato al signor _____, quale referente del gruppo, per la sottoscrizione del patto di collaborazione secondo quanto previsto nel “Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione di Rimini per la cura e la rigenerazione di beni comuni urbani” che disciplina la collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni, approvato con deliberazione di C.C. n. 55 del 10.08.2021.

Dichiara inoltre

- di essere cittadino italiano ²
- di essere cittadino _____ regolarmente soggiornante nel territorio italiano (*presentare copia non autenticata della documentazione attestante la regolarità del soggiorno*) ²
- di non avere subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non essere stato privato della capacità di agire a seguito di interdizione giudiziale o legale;
- di non essere in alcuna condizione che possa comportare rischi nell'effettuazione delle attività previste dal patto di collaborazione;
 - di autorizzare, ai sensi del Reg. U.E. 2016/679, l'Amministrazione Comunale ad utilizzare o comunicare a terzi i miei dati personali per i fini istituzionali e necessari per l'espletamento delle attività previste nella Convenzione sopra citata.
 - di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali allegata alla presente dichiarazione di adesione al progetto (pag. 3).

¹ dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 D.p.r. 445/2000

² (*barrare la casella che interessa*)

– e fornisce liberatoria:

all'uso, la riproduzione, la pubblicazione e la conservazione con ogni mezzo tecnico delle proprie immagini, fotografie e video ripresi in occasione di iniziative realizzate per conto del Comune di Rimini nell'ambito del progetto di volontariato e di tutela dei beni comuni.

La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma del tutto gratuita anche ai sensi dell'art. 10 cod. civ. e degli artt. 96 e 97 legge 22.4.1941, n.633 (Legge sul diritto d'autore). Le immagini, fotografie e video potranno essere utilizzate sul sito web ufficiale del progetto CI.VI.VO., sui siti web istituzionali e sui social network ufficiali del Comune di Rimini e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (giornali o quotidiani). Le immagini, fotografie e video non saranno utilizzate in tutti i casi in cui pregiudichino l'onere, la reputazione ed il decoro della persona, ai sensi dell'art. 97 Legge n. 633/41 ed art. 10 del Codice Civile.

La presente liberatoria ha durata pari a quella del trattamento delle immagini di cui all'informativa sul trattamento dei dati personali, il quale durerà per un tempo non superiore a quello della durata del progetto inerente la tutela dei beni comuni, ferma la facoltà di revoca del consenso in ogni momento.

E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Barrando le successive caselle, il/la sottoscritto/a esprime liberamente il proprio consenso al trattamento dei suoi dati personali: nome e cognome, immagini, fotografie e video ritraenti la propria persona per l'uso, la riproduzione, la pubblicazione e la conservazione con ogni mezzo tecnico del proprio nome e cognome e delle proprie immagini, fotografie e video ripresi in occasione di iniziative realizzate per conto del Comune di Rimini nell'ambito del progetto per la tutela dei beni comuni, e diffuse sui siti web istituzionali e sui social network ufficiali del Comune di Rimini e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (giornali o quotidiani).

SI' oppure **NO**

Luogo e data

_____ Firma leggibile _____

N.B. Allegare alla presente dichiarazione un documento di identità in corso di validità.

INFORMATIVA PRIVACY

AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

1. Identità e dati di contatto del titolare del trattamento

Ai sensi del vigente Codice in materia di protezione dei dati personali D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.lgs. n. 101/2018, e del Regolamento europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679, il Titolare del trattamento è il Comune di Rimini, con sede in Piazza Cavour, 27-47900 Rimini.

2. Il Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Rimini ha designato quale Responsabile della protezione dei dati lo studio Paci e C. s.r.l. a Rimini via Edelweiss Rodriguez Senior n. 13, che può essere contattato ai seguenti indirizzi mail: DPO@studiopaciecscr.it o pec: studiopaciecscr@pec.it .

3. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene per le seguenti finalità:

a) ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. e) del Regolamento UE 2016/679 il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. In particolare, il trattamento è effettuato per l'adesione a progetti inerenti alla tutela dei beni comuni, secondo il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione di Rimini per la cura, la gestione condivisa e la rigenerazione dei beni comuni urbani" approvato con deliberazione di C.C. n. 55 del 10 agosto 2021.

b) ai sensi dell'art. 6, comma 1 lett. a) del Regolamento UE 2016/679 il trattamento è effettuato sulla base del consenso per l'uso, la riproduzione, la pubblicazione e la conservazione con ogni mezzo tecnico del proprio nome e cognome e delle proprie immagini, fotografie e video ripresi in occasione di iniziative realizzate per conto del Comune di Rimini nell'ambito di progetti inerenti alla tutela dei beni comuni e diffuse sui siti web istituzionali e sui social network ufficiali del Comune di Rimini e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (giornali o quotidiani).

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Rimini può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune stesso conserva la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte del Comune di Rimini istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Tali soggetti vengono sottoposti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I dati personali raccolti sono trattati da personale interno e collaboratori previamente autorizzati e designati quali incaricati del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali degli interessati.

6. Raccolta dei dati

I dati personali sono raccolti direttamente presso gli interessati. I dati personali degli interessati saranno trattati con strumenti automatizzati e non automatizzati. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita di dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

7. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali di cui al punto 3 let. a) non è obbligatorio, ma necessario, in quanto il mancato conferimento impedisce l'adesione a progetti inerenti la tutela dei beni comuni.

Il conferimento del consenso di cui al punto 3 let. b), al trattamento di nome e cognome, immagini, fotografie e video non è obbligatorio. In caso di mancato conferimento del consenso al trattamento non sarà possibile per il Comune di Rimini divulgare sui siti web istituzionali e sui social network ufficiali del Comune di Rimini e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (giornali o quotidiani) tali dati personali.

8. Destinatari dei dati personali

I suoi dati personali non saranno comunicati a terzi, né soggetti a diffusione, ad eccezione del nome e cognome, delle immagini, fotografie e video, i quali potranno essere diffusi sui siti web istituzionali e sui social network ufficiali del Comune di Rimini e su qualsiasi altro mezzo di diffusione (giornali o quotidiani), previa prestazione del consenso.

In caso di esercizio dei diritti di accesso a documenti amministrativi e accesso civico da parte di soggetti terzi, l'eventuale comunicazione di dati personali avverrà esclusivamente in conformità a quanto previsto dalla normativa *pro tempo* applicabile. I dati personali potranno inoltre essere comunicati, su espressa richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria o di polizia. I dati personali sono soggetti a diffusione nei casi previsti dalla normativa, ivi compresa la pubblicazione nelle pagine del sito web del Comune di Rimini (Amministrazione Trasparente, Albo pretorio ecc.).

9. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I dati personali raccolti non sono trasferiti al di fuori dallo Spazio Economico Europeo. Si prega tuttavia di considerare che la pubblicazione di nome e cognome, immagini, fotografie e video su siti internet, social network e stampa può comportare la loro visione anche in Paesi che non appartengono allo Spazio Economico Europeo.

10. Periodo di conservazione

I dati personali degli interessati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti dagli interessati di propria iniziativa.

I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene. Tuttavia, i dati personali potranno essere conservati anche oltre il periodo necessario alle finalità di cui sopra, se ciò si renda necessario per fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca storica o a fini statistici, come previsto dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679, ferma la facoltà di revoca del consenso per i dati personali per i quali ha eventualmente prestato consenso al trattamento (diffusione di nome e cognome, immagini, fotografie e video).

11. I diritti dell'Interessato

Gli Interessati hanno diritto di accedere ai dati che li riguardano e di chiederne, nel rispetto delle disposizioni e dei termini inerenti la procedura, l'aggiornamento, la rettifica, l'integrazione, la cancellazione, il blocco di eventuali dati non pertinenti o raccolti in modo non conforme alle norme, nonché proporre opposizione al trattamento per motivi legittimi, così come previsto dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento Ue 2016/679. Gli interessati hanno inoltre, il diritto di revocare il proprio consenso, ove prestato, in qualsiasi momento. La revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Resta ferma la facoltà dell'Interessato di agire mediante reclamo innanzi al Garante della Privacy nella veste di Autorità di Controllo al trattamento dei dati personali. Le comunicazioni relative all'esercizio dei diritti indicati devono avvenire a mezzo di PEC all'indirizzo direzione1@pec.comune.rimini.it.